***Vežba 4*** – liste i nabrajanja, podnožje i zaglavlje, fusnote

1. Podesiti: papir A4, margine sve 2,5 cm, font Calibri 12 pt, poravnanje po obe margine (Justified), prored pasusa Single, prostor posle pasusa 3 pt.
2. Otkucati ceo tekst sa odgovarajućim listama i nabrajanjima.
	1. Podešavanja 1. nivoa: znak je udaljen od margine 0,5 cm, a tekst 1 cm.
	2. Podešavanja 2. nivoa: broj je boldovan i od margine udaljen 1,2 cm, a tekst 2 cm.
	3. Podešavanja 3. nivoa: znak je od margine udaljen 3 cm, a tekst 3,5 cm.
	4. Podesiti listu u okviru teorijskih časova da počinje od 4 odnosno 3 i u delu za plus i u delu za minus.
3. Povećati font u prvoj rečenici i podeli na 13 pt, a stavke „na časovima praktičnog rada“ i „na teorijskim časovima“ na svim mestima u dokumentu boldovati i povećati im font na 14 pt.
4. Podesiti efekat na tekstu koji sadrži reči „plus“ i „minus“ na Gradiant Fill – Gray, Outline - Gray (3. red, 3. kolona u prečici), a zatim tekst koji sadrži reč „plus“ obojiti u zeleno, a tekst koji sadrži reč minus u crveno.
5. Pasuse „Plus se dobija:“ i „Minus se dobija:“ odaljiti od prethodnog pasusa 42 pt (odštiklirati opciju da im se ne dodaje prostor ukoliko je štiklirana). Tekst u ovim pasusima je veličine 18 pt.
6. Pasuse „na časovima praktičnog rada“ i „na teorijskim časovima“ odaljiti od prethodnog pasusa 12 pt, a od sledećeg 6 pt (odštiklirati opciju da im se ne dodaje prostor ukoliko je štiklirana).
7. Pasusi koji su liste s brojevima udaljeni su od sledećeg pasusa 3 pt (odštiklirati opciju da im se ne dodaje prostor ukoliko je štiklirana).
8. Na trećm nivou nabrajanja opcija nedodavanja prostora je štiklirana.
9. Okvir strane je širine 20 pt i udaljen je od teksta 0 pt sa donje strane i 24 pt sa desne strane.
10. Ubaciti zaglavlje na udaljenosti 1,75 cm od vrha stranice i podnožje na udaljenosti od 1,5 cm od dna. Datum u podnožju treba da se automatski ažurira.
11. Ubaciti fusnote.

***Vežba 4*** – liste i nabrajanja, podnožje i zaglavlje, fusnote

1. Podesiti: papir A4, margine sve 2,5 cm, font Calibri 12 pt, poravnanje po obe margine (Justified), prored pasusa Single, prostor posle pasusa 3 pt.
2. Otkucati ceo tekst sa odgovarajućim listama i nabrajanjima.
	1. Podešavanja 1. nivoa: znak je udaljen od margine 0,5 cm, a tekst 1 cm.
	2. Podešavanja 2. nivoa: broj je boldovan i od margine udaljen 1,2 cm, a tekst 2 cm.
	3. Podešavanja 3. nivoa: znak je od margine udaljen 3 cm, a tekst 3,5 cm.
	4. Podesiti listu u okviru teorijskih časova da počinje od 4 odnosno 3 i u delu za plus i u delu za minus.
3. Povećati font u prvoj rečenici i podeli na 13 pt, a stavke „na časovima praktičnog rada“ i „na teorijskim časovima“ na svim mestima u dokumentu boldovati i povećati im font na 14 pt.
4. Podesiti efekat na tekstu koji sadrži reči „plus“ i „minus“ na Gradiant Fill – Gray, Outline - Gray (3. red, 3. kolona u prečici), a zatim tekst koji sadrži reč „plus“ obojiti u zeleno, a tekst koji sadrži reč minus u crveno.
5. Pasuse „Plus se dobija:“ i „Minus se dobija:“ odaljiti od prethodnog pasusa 42 pt (odštiklirati opciju da im se ne dodaje prostor ukoliko je štiklirana). Tekst u ovim pasusima je veličine 18 pt.
6. Pasuse „na časovima praktičnog rada“ i „na teorijskim časovima“ odaljiti od prethodnog pasusa 12 pt, a od sledećeg 6 pt (odštiklirati opciju da im se ne dodaje prostor ukoliko je štiklirana).
7. Pasusi koji su liste s brojevima udaljeni su od sledećeg pasusa 3 pt (odštiklirati opciju da im se ne dodaje prostor ukoliko je štiklirana).
8. Na trećm nivou nabrajanja opcija nedodavanja prostora je štiklirana.
9. Okvir strane je širine 20 pt i udaljen je od teksta 0 pt sa donje strane i 24 pt sa desne strane.
10. Ubaciti zaglavlje na udaljenosti 1,75 cm od vrha stranice i podnožje na udaljenosti od 1,5 cm od dna. Datum u podnožju treba da se automatski ažurira.
11. Ubaciti fusnote.